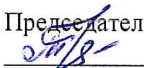


ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МАДОУ Детский сад № 5 «Планета детства»

Протокол №_1_от_29 октября.2019_г.

Председатель
 / _Троеглозова О.В_ /
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ Детский сад № 5
«Планета детства»

 /
Лелёшкина С.В. /
подпись расшифровка подписи

Приказ № 162 от 30 октября 2019 г.



Положение о форме, периодичности и порядке проведения педагогического мониторинга в МАДОУ Детский сад № 5 «Планета детства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 г; в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17 октября 2013г; Приказом Министерства образования и науки РФ № 1014 от 30 августа 2013г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом МАДОУ Детский сад № 5 «Планета детства» и регламентирует проведение педагогического мониторинга.

1.2. Педагогический мониторинг предусматривает, сбор, системный учёт, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса, об освоении детьми образовательной программы ДОУ для эффективного решения задач управления качеством образования в МАДОУ Детский сад № 5 «Планета детства», совершенствования ООП и методов педагогической деятельности.

1.3. Срок действия данного положения не ограничен, если не принято новое.

2. Цель и задачи педагогического мониторинга

2.1. Диагностика педагогического процесса разработана с целью оптимизации образовательного процесса в МАДОУ Детский сад № 5 «Планета детства».

2.2. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности.

2.3. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- выявление возрастной динамики процесса формирования интегративных качеств дошкольников;

- определение типичных недостатков в овладении деятельностью, позволяющих корректировать используемые методики дошкольного образования;
- определение дальнейшей индивидуальной траектории развития детей в условиях ДОО;
- выявление затруднений педагогов ДОО в осуществлении образовательной и оздоровительной работы с воспитанниками;
- проведение анализа достижений в воспитании, обучении, развитии, оздоровлении и организации жизнедеятельности воспитанников для прогнозирования перспектив развития ДОО.

1. Порядок, формы и периодичность проведения педагогического мониторинга

1.1. Педагогический мониторинг осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.

1.2. В условиях ДОО педагогический мониторинг осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие;
- готовность детей к школьному обучению.

3.3. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана ДОО, технологической карты мониторинга, в которой указаны сроки проведения мониторинга, ответственные.

3.4. Мониторинг планируемых результатов освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования подразделяются на итоговые и промежуточные.

Промежуточная (текущая) оценка проводится 3 раз а в год : сентябрь (помогает выявить актуальный уровень деятельности), январь (помогает скорректировать деятельность при необходимости) и май (наличие динамики развития) – это описание динамики формирования интегративных качеств воспитанников в каждый возрастной период освоения Программы по всем направлениям развития детей.

Итоговая оценка проводится при выпуске ребёнка из детского сада в школу и включает описание интегративных качеств выпускника ДОО. Проводится ежегодно в подготовительной к школе группе.

3.5. В ходе образовательной деятельности должностные лица, осуществляющие педагогический мониторинг, должны создавать ситуации, помогающие оценить индивидуальную динамику детей и скорректировать свои действия.

3.6. Педагогический мониторинг может быть проведен в форме:

- наблюдения (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимента (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседы;
- опроса;
- анкетирования;
- анализа продуктов деятельности;
- сравнительного анализа.

3.7. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;

– своевременность.

3.8. Участники педагогического мониторинга: воспитанники всех возрастных групп

3.9. Результаты педагогического мониторинга фиксируются в картах по образовательным областям. По результатам мониторинга педагоги пишут справку, в которой отражают

выявленные положительные и отрицательные моменты, планируют пути решения проблем.

3.10. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.

3.11. Результаты педагогического мониторинга могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой воспитанников.

4. Функции должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

4.1. Педагогический мониторинг в ДООУ осуществляют должностные лица:

воспитатели возрастных групп,

инструктор по физической культуре,

музыкальный руководитель,

старший воспитатель (методическая поддержка, контрольные срезы).

4.2. Функции должностных лиц, осуществляющих педагогический мониторинг:

– применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста и утвержденных на начало учебного года заведующим ДООУ;

– подготовка к проведению педагогической диагностики: подготовка дидактического материала, при необходимости консультация со специалистами соответствующего профиля;

– запрос информации у сотрудников ДООУ и родителей (законных представителей) в соответствии с целью обследования воспитанников;

– оказание или организация методической помощи сотрудникам ДООУ в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогического мониторинга.

5. Права должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в ДООУ, имеет право:

– по согласованию с заведующим ДООУ переносить и изменять сроки обследования воспитанников;

– по согласованию с заведующим ДООУ использовать результаты педагогического мониторинга для освещения собственной деятельности, деятельности ДООУ в средствах массовой информации, интернет-ресурсах.

6. Ответственность должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в ДОУ несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому воспитаннику во время проведения мониторинговых мероприятий, создание для каждого обучающегося ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению мониторинга;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам мониторинга воспитанников;
- правильное оформление соответствующей документации по итогам проведения мониторинга.

7. Контроль

Контроль за проведением мониторинга осуществляют заведующий и старший воспитатель.

8. Документация

8.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг составляет:

- план проведения диагностических мероприятий с воспитанниками ДОУ на новый учебный год;
- отчет о выполнении плана проведения диагностических мероприятий с воспитанниками за прошедший учебный год;
- сообщения для выступления на педагогическом совете, методическом совете, родительском собрании;
- справку по итогам обследования в течение трех дней после проведения диагностических мероприятий, предоставляет её старшему воспитателю ДОУ.

8.2. Результаты педагогических наблюдений за уровнем усвоения детьми программных требований заносятся в специальные карты и хранятся в течение учебного года в каждой возрастной группе, в кабинетах профильных специалистов. В конце учебного года заполненные таблицы мониторинга сдаются на хранение в методический кабинет.

8.3. Методические материалы по проведению мониторинга сохраняются в методическом кабинете.