

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5 «Планета детства»**

ПРИНЯТ:

Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 5»
Протокол № 1 от 29.08.2024

УТВЕРЖДЕН:

Заведующим МАДОУ Детский сад № 5
«Планета детства»


_____/С.В. Лепёшкина /
подпись расшифровка подписи
Приказ № 278 от 29 августа 2024 г.



ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 5 «Планета детства»
на 2024/2025 учебный год**

г. Гурьевск, 2024

Содержание

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 5 «ПЛАНЕТА ДЕТСТВА» НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД	3
I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	3
1.1.1. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ОЗДОРОВЛЕНИЮ ВОСПИТАННИКОВ	3
1.1.2. МУЗЫКАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ, ДОСУГИ, КОНЦЕРТЫ И Т.П.	4
1.1.3. СПОРТИВНЫЕ РАЗВЛЕЧЕНИЯ, ДОСУГИ И Т.П.	6
1.1.4. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ВФСК ГТО	8
1.1.5. КЛУБЫ, ОБЪЕДИНЕНИЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ.....	10
(НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ: «УСПЕХ КАЖДОГО РЕБЕНКА»)	10
1.1.6. УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ, АКЦИЯХ, КОНЦЕРТАХ, ФЕСТИВАЛЯХ И Т.П.....	11
1.1.7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДДТТ	12
1.1.8. МЕРОПРИЯТИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ.....	13
1.1.9. ВЫСТАВОЧНЫЙ ЗАЛ	14
(НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ: «УСПЕХ КАЖДОГО РЕБЕНКА», «СОЦИАЛЬНАЯ АКТИВНОСТЬ», «УЧИТЕЛЬ БУДУЩЕГО»)	14
1.2. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ	14
II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	18
2.1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	18
2.1.1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	18
2.1.2. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ	19
2.1.3. ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ.....	19
2.1.4. САМООБРАЗОВАНИЕ.....	21
2.1.5. УЧАСТИЕ В РЕГИОНАЛЬНЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ В РАМКАХ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «УЧИТЕЛЬ БУДУЩЕГО»	22
2.1.6. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ КОНСИЛИУМЫ	22
2.2. НОРМОТВОРЧЕСТВО	24
2.2.1. РАЗРАБОТКА ИНФОРМАЦИОННО-ПРАВОВЫХ И ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ.....	24
2.2.2. РАЗРАБОТКА, ОБНОВЛЕНИЕ ЛОКАЛЬНЫХ И РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ АКТОВ.....	25
2.3. РАБОТА С КАДРАМИ	25
2.3.1. РАССТАНОВКА ВОСПИТАТЕЛЕЙ И МЛАДШИХ ВОСПИТАТЕЛЕЙ.....	25
2.4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	28
2.4.1. ВНУТРИСАДОВСКИЙ КОНТРОЛЬ.....	28
2.4.2. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	30
III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ.....	31
3.1. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	31
3.1.1. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ОТ	31
3.1.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ	32
3.1.3. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	32
3.1.4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-РАЗВИВАЮЩЕГО ПРОСТРАНСТВА	33
3.1.5. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ	34
[Введите текст]	1

3.1.6.	РАБОТА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ	35
3.2.	РАБОТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА.....	36
3.3.	КОНФЕРЕНЦИЯ.....	37
3.4.	ТЕХНИЧЕСКАЯ УЧЕБА	37
3.5.	ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ РАБОТЫ.....	38
3.6.	РАБОТА УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА И ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	39
3.7.	МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА.....	40

Цели и задачи МАДОУ «Детский сад № 5 «Планета детства» на 2024/2025 учебный год

ЦЕЛИ: по результатам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития, образовательной программы МАДОУ «Детский сад № 5 «Планета детства» и изменений законодательства, необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ:

Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);

Разработать оптимальную модель организации воспитательно-обучающего процесса, направленного на раннюю социализацию при доминировании художественно-эстетического развития;

совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;

Усовершенствовать способы реализации дополнительных общеразвивающих программ;

Разработать направления и формы взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания дошкольников.

I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятия	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	сентябрь	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация воспитательных мероприятий вне ДОУ	В течение года	Педагоги
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май - июль	Старший воспитатель
Образовательная работа		

Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО ФООП НОО и ФООП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ОП ДОО	Май—август	Воспитатели, старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май - июнь	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Музыкальные праздники, развлечения, досуги, концерты и т.п.

Срок проведения	Мероприятия	Ответственный	Группы
Сентябрь	Игровая праздничная программа «День знаний!».	Муз. руководитель, инструктор по физ.культуре Дмитриева О. Н., воспитатели групп.	«Гора интересов», «Море открытий», «Долина приключений», «Океан фантазий», «Озеро надежды».

Октябрь	Праздничная музыкально-игровая программа «Осенние забавы».	Муз. руководитель, воспитатели группы.	«Остров удивлений»,
	Праздничная музыкально-игровая программа «Осенние загадки Бабы Яги».	Муз. руководитель, воспитатели групп.	«Гора интересов», «Долина приключений», «Океан фантазий».
	Праздничная музыкально-игровая программа «Ярмарка осенняя в гости к нам пришла».	Муз. руководитель, воспитатели группы.	«Море открытий».
Ноябрь	Спортивно-музыкальная игровая программа для детей и родителей «Однажды в лесу», посвященная празднованию Дня матери	Инструктор по физ. культуре Дмитриева О. Н., муз. руководитель, воспитатели групп.	«Гора интересов», «Море открытий», «Долина приключений», «Океан фантазий»
Декабрь	Новогодние спектакли;	Муз. руководитель;	«Остров удивлений», «Гора интересов», «Море открытий», «Долина приключений», «Океан фантазий»;
	Новогодняя игровая программа	Муз. руководитель, воспитатели групп	«Река радости», «Город счастья»
Январь	Развлечение «Колядки матушки зимы»	Муз. руководитель, воспитатели групп	«Остров удивлений», «Гора интересов», «Море открытий», «Долина приключений», «Океан фантазий»
Февраль	Спортивно-музыкальное развлечение для детей и родителей «Богатырские потехи» ко дню защитника Отечества	Инструктор по физ. культуре Дмитриева О. Н., муз. руководитель, воспитатели групп	«Гора интересов», «Море открытий», «Долина приключений», «Океан фантазий»;

	Досуговое мероприятие «Солнышко красно – гори, гори ясно»	Инструктор по физ. культуре Дмитриева О. Н., муз. руководитель, воспитатели групп	Все группы.
Март	Праздничное мероприятие «Очарование весны» ко дню 8 марта	Муз. руководитель, воспитатели групп	Все группы.
Апрель	Развлечение к 1 апреля «Улыбайтесь, детвора! Ха-Ха-Ха!»	Муз. руководитель, воспитатели групп	«Море открытий», «Долина приключений», «Океан фантазий»
	День открытых дверей	Музыкальный руководитель	Родители групп «Гора интересов», «Море открытий», «Долина приключений», «Океан фантазий»;
Май	Фестиваль детско-родительского художественного творчества «Девятый день большого мая»	Муз. руководитель, воспитатели групп.	Все группы
	Выпускной бал «Звёздные выпускники»	Муз. руководитель, воспитатели группы.	«Море открытий», «Долина приключений»

1.1.3. Спортивные развлечения, досуги и т.п.

Дата	Мероприятия	Категория участников	Ответственный	Отметка о выполнении
Август	Подведение итогов конкурса видеороликов «Спортивная семья», в рамках празднования Всероссийского Дня физкультурника	Семьи воспитанников всех групп		
Сентябрь	Сельские спортивные игры	Все группы.	Инструктор по физиче	

23 сентября	Мини турнир по шашкам, посвященный Дню шашек.	Воспитанники подготовительных к школе групп.		
Октябрь	Фестиваль ГТО (Первый этап проекта по подготовке к выполнению нормативов ВФСК ГТО 1 ступени)	Воспитанники подготовительных к школе групп.		
Ноябрь	Музыкально-физкультурный праздник, совместный с мамами, в рамках празднования Дня матери	Воспитанники и родители (законные представители) подготовит., старшей, средней, вторых младших групп.		
	Спортивный праздник «Открытие лыжного сезона»	Воспитанники и родители (законные представители) подготовительных к школе и старшей групп.		
Декабрь	Семейная лыжная эстафета «На приз Деда Мороза»	Воспитанники и родители (законные представители) подготовительных к школе и старшей групп.		
Январь	Спортивные состязания «Эстафета ГТО» (Второй этап проекта по подготовке к выполнению нормативов ВФСК ГТО 1 ступени)	Воспитанники подготовительных к школе групп.		
	Рождественские лыжные гонки	Воспитанники и родители (законные представители) подготовительных к школе и старшей групп.		
Февраль	Физкультурно-развлекательное мероприятие совместное с папами, в рамках празднования Дня Защитника Отечества.	Воспитанники и родители (законные представители) подготовит., старшей, средней, вторых младших групп.		
	Развлечение на улице: «Зиму провожаем, - Весну встречаем! «Молодецкие забавы!» на воздухе.	Все группы		
	Участие во Всероссийской акции «Лыжня России 2025»	Педагоги и Воспитанники подготовительных к школе групп.		
Февраль-март	Проведение олимпиады и паралимпиады зимних игр «Гурьянин-Олимпионик» среди	Воспитанники и родители (законные представители)		

	дошкольных образовательных организаций Гурьевского МО	подготовительных к школе и старшей групп.		
Март	Спортивный праздник «Закрытие лыжного сезона»	Воспитанники и родители (законные представители) подготовительных к школе и старшей групп.		
В течение года	Спортивные состязания «Веселые старты»	Подготовит., старшая, средняя, вторая младшая группы.		
Апрель-май	Выполнение нормативов ГТО.	Дети подготовительных к школе групп в возрасте 6 – 7 лет.		
Апрель	«Планетарный» турнир по шашкам, посвященный Международному дню настольных игр	Воспитанники подготовительной, старшей групп.		
	Легкоатлетический забег, в рамках празднования Всероссийского Дня Здоровья	Воспитанники 2 подготовительных, старшей и средней групп.		
Май	Спортивный флэш-моб - утренняя зарядка на уличной спортивной площадке совместно с родителями, посвященная Дню Победы.	Воспитанники и родители (законные представители) всех групп		
В течение года два раза в неделю	Дополнительные занятия по игровому стретчингу (платные услуги)	Воспитанники подготовительных, старшей, средней групп		
В течение года два раза в неделю	Дополнительные занятия по подготовке к выполнению нормативов ВФСК ГТО 1 ступени	Воспитанники подготовительных групп		
В течение года один раз в неделю	Дополнительные занятия по лыжному спорту	Воспитанники подготовительных, старшей групп		

1.1.4. Мероприятия, направленные на реализацию ВФСК ГТО

№	Название мероприятия	Дата	Участники	Ответственный	Отметка о выполнении
---	----------------------	------	-----------	---------------	----------------------

1	Физкультурно-оздоровительные мероприятия: - утренняя зарядка - ООД - п/и на свежем воздухе - упражнения из перечня первой ступени ГТО (6-7 лет) - развлечения - состязания	В течение года	Воспитанники и родители (законные представители) всех групп	Инструктор по физической культуре	
2	Фестиваль ГТО (Первый этап проекта по подготовке к выполнению нормативов ВФСК ГТО 1 ступени)	Октябрь	Воспитанники двух подготовительных к школе групп		
3	Спортивные состязания «Эстафета ГТО» (Второй этап проекта по подготовке к выполнению нормативов ВФСК ГТО 1 ступени)	Январь	Воспитанники двух подготовительных к школе групп		
4	Участие в муниципальном этапе регионального фестиваля «Малыши Кузбасса шагают в ГТО»	Февраль	Воспитанники и родители (законные представители) подготовительных к школе группы		
5	Выполнение нормативов ГТО (заключительный этап проекта по подготовке к выполнению нормативов ВФСК ГТО 1 ступени)	В течение учебного года по запросу Центра тестирования ВФСК ГТО Гурьевского МО	Воспитанники двух подготовительных к школе групп		
6	Физкультурно-оздоровительные мероприятия: - утренняя зарядка - основные занятия по физической культуре	В течение года по расписанию	Воспитанники всех групп		
7	Спортивные состязания и развлечения, посвященные знаменательным датам	В течение года	Воспитанники всех групп		
8	Дополнительные занятия по игровому стретчингу.	Два раза в неделю	Воспитанники средней, старшей и двух		

			подготовительных к школе групп		
9	Дополнительные занятия по лыжному спорту	Один раз в неделю	Воспитанники старшей и двух подготовительных к школе групп		
10	Совместные с взрослыми детские спортивные мероприятия по лыжному спорту	Ноябрь-март	Воспитанники и родители (законные представители) двух подготовительных к школе и одной старшей групп		
11	Совместная деятельность взрослого и детей в объединении «Игровой стретчинг»	Один раз в год	Воспитанники и родители (законные представители) подготовительных, старшей, средней и второй младшей групп.		
12	Дополнительные занятия по изучению правил выполнения и отработка упражнений комплекса ВФСК ГТО первой ступени.	В течение года 2 раза в неделю	Воспитанники двух подготовительных к школе групп		
13	Информирование участников образовательных отношений об участии в ВФСК ГТО (выступление на родительских собраниях; оформление папок передвижек, памяток и т.п.)	В течение года	Все участники образовательных отношений		

**1.1.5. Клубы, объединения, дополнительные программы
(национальный проект: «Успех каждого ребенка»)**

№	Ф.И.О. Руководителя	Название объединения	Возрастная группа
	Дмитриева О.Н.	«Игровой стретчинг»	Океан фантазий Долина приключений Гора интересов Море открытий
	Дмитриева О.Н.	«Навстречу ГТО»	Море открытий Долина приключений

	Дмитриева О.Н.	«Бегом по лыжне»	Море открытий Долина приключений Гора интересов
	Масибут Е.А. Борисова С.Е. Трушина В.М. Аверьянова А.В. Рубцова О.О. Бегайкина С.В.	«Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» (социально-коммуникативное развитие)	Море открытий Гора интересов Долина приключений
	Кустова А.С.	«Время петь»	Океан фантазий Долина приключений Море открытий Гора интересов
	Ушакова А.Б.	«Бумажный мир»	Океан фантазий Долина приключений Море открытий Гора интересов
	Лепешкина С.В.	«Поднимем занавес»	Океан фантазий Долина приключений Море открытий Гора интересов

1.1.6. Участие в конкурсах, акциях, концертах, фестивалях и т.п.

(национальный проекты: «Успех каждого ребенка», «Социальная активность»)

№	Тема	Дата	Уровень	Ответственный	Отметка о выполнении
	Конкурс творческих работ «Лучшая профессия на свете»	Сентябрь -	МО		
	Конкурс поделок из природного материала «Осенние подарки»	Сентябрь	ДОУ		
	Конкурс кормушек «Каждой пичужке наша кормушка»	Октябрь	ДОУ		
	Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	ДОУ		
	Смотр-конкурс кормушек «Каждой пичужке наша кормушка»	Ноябрь-декабрь	МО		
	Смотр-конкурс оформления зимних прогулочных площадок	Декабрь-январь	ДОУ		
	Новогодние утренники «Здравствуй, здравствуй, Новый год!»	Декабрь	ДОУ		
	Всероссийская лыжная гонка «Лыжня России»	Январь	ДОУ		

	Турнир по шашкам среди дошкольников «Первый среди равных»	Февраль	ДОУ		
	«Легкоатлетическая эстафета вокруг «Планеты детства»	Апрель	ДОУ		
	Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	ДОУ		
	Смотр художественной самодеятельности среди ДОУ	Апрель-май	МО		
	Акция «Память» (возложение цветов к обелиску памяти)	Май	ДОУ		
	Акция «Аллея выпускников» (посадка деревьев вокруг детского сада)	Май	ДОУ		
	Фотоконкурс ко дню семьи, любви и верности	Июль	ДОУ		

1.1.7. Мероприятия по профилактике ДДТТ

№	Название мероприятия	Дата	Участники	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Работа с детьми: - инструктажи, беседы, обучающие ситуации, чтение художественной литературы, просмотр обучающих мультфильмов, практические занятия на «Автоплощадке» и т.п.	В течение года	Все группы		
	- разработка безопасного маршрута «Дом – детский сад»	Сентябрь – октябрь	Воспитанники подготовительной группы и их родители (законные представители)		
2.	Работа с родителями: - ознакомление с паспортом дорожной безопасности	Сентябрь – октябрь	Родители всех групп		
	- размещение информации на сайте ДОУ	По мере поступления информации			
	- размещение информации на стенде «О правилах движения всем без исключения»	Октябрь, январь, март			
	- анкетирование родителей «Изучение отношения родителей к необходимости обучения детей ПДД»	Апрель			
3.	Работа с педагогами: - выставка-обзор литературы по профилактике ДДТТ	Февраль	Воспитатели, специалисты		
	- пополнение картотеки загадок, стихов, подвижных игр	В течение года	Воспитатели, специалисты		
	- текущий контроль «Организация работы с участниками образовательного процесса по	Декабрь	Воспитатели групп		

	профилактике ДДТТ (наличие уголков безопасности в группах, наличие информации для родителей)				
--	--	--	--	--	--

1.1.8. Мероприятия оздоровительной направленности

№	Название мероприятия	Дата	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Соблюдение возрастного режима	Ежедневно	Воспитатели	
2.	Соблюдение температурного режима, проветривание, обеззараживание воздуха с использованием рециркуляторов, рациональное сочетание температуры воздуха и одежды			
3.	Утренняя гимнастика, бодрящая гимнастика после сна, физкультминутки, динамические паузы, гимнастика для глаз, пальчиковая, дыхательная гимнастика, подвижные игры, физические упражнения			
4.	Прогулка на свежем воздухе			
5.	Умывание лица и рук водой комнатной температуры			
6.	Уход за полостью рта (полоскание после каждого приема пищи водой комнатной температуры)			
7.	Босохождение, закаливающие игры с обливанием (в теплое время года)			
8.	Рациональное питание. Диетическое питание. Витаминизация пищи витамином «С»	Ежедневно	Ст. медсестра	
9.	Отвар шиповника	1 раз в неделю		
10.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Воспитатели, инструктор по физической культуре	
11.	Физкультурные развлечения и досуги	1 раз в месяц		
12.	Иммунопрофилактика	Сентябрь – ноябрь	Мед. сестра	
13.	Профилактика нарушения осанки и плоскостопия: - мебель по росту - обувь на каблучке - ходьба по ребристой доске	В течение года	Воспитатели	
14.	Медицинский осмотр детей специалистами	В течение года	Врач	
15.	Углубленный осмотр всех детей педиатром	В течение года		

16.	Оздоровительный массаж по мед. показаниям	В течение года	Мед. сестра	
-----	---	----------------	-------------	--

1.1.9. Выставочный зал

(национальные проекты: «Успех каждого ребенка», «Социальная активность», «Учитель будущего»)

Группа	Дата работы выставки	Ответственные	Отметка о выполнении
Выставка-презентация «Профессии наших родителей»	сентябрь-октябрь	.	
Рисунки Зимние узоры	ноябрь-декабрь		
Выставка «Юный художник» (персональная выставка художественного творчества детей)	январь-февраль		
	март-апрель		
	май-июнь		
по плану работы на лето	июнь-август		
Выставка детского изобразительного творчества	Сентябрь – октябрь		
	Ноябрь – декабрь		
	Январь – февраль		
	Март – апрель		
	Май – июнь		
По плану работы на лето	Июнь-август		
Персональная выставка творчества педагогов и родителей	ноябрь – декабрь		
	январь – февраль		
	март – апрель		
по плану работы на лето	июнь – август		
Выставка сотворчества детей и родителей «Вместе с мамой, вместе с папой»	ежемесячно		
Стенд «Мы здоровыми растем»	ежеквартально		
Стенд «Детям о спорте и ЗОЖ»			
Стенд «Детям о музыке»			
Стенд «Советы социального педагога»	ежеквартально		
Фотовыставка «Мое спортивное лето»	Сентябрь		

1.2. Работа с семьями воспитанников

(национальный проект «Поддержка семей, имеющих детей»)

Формы и содержание работы	Ответственный	Срок
Блок 1. Рекламный		
<i>Задачи:</i> пропаганда и популяризация работы дошкольного учреждения, развитие вариативных форм, охват максимального числа детей дошкольным образованием.		
Стенды: - «Наши успехи» (грамоты, благодарности, дипломы учреждения) - «Визитная карточка» - «Панорама побед» (грамоты, дипломы воспитанников)		в течение года
Неделя открытых дверей - посещение родителями занятий, совместной деятельности взрослых и детей, режимных моментов и т.п.; - экскурсия по детскому саду (по предварительной заявке).		март
Консультирование - по телефону «Горячая линия» - личный прием заведующего		ежедневно
- встречи с учителем-логопедом		среда 12.00 – 14.00
- личная беседа с медицинским работником		четверг 15.00 – 16.00
		четверг 15.00 – 16.00
Блок 2. Мониторинг «Удовлетворенность качеством образовательных услуг»		
Анкетирование: - «Выявление запросов, интересов и пожеланий родителей (законных представителей) по организации образовательных услуг». - «Наказания в воспитании» (выявление риска жестокого обращения) - Как адаптировался ваш малыш? (родители групп раннего возраста) - Готов ли ваш ребенок к обучению в школе? (родители подготовительных групп) - Стоит ли наказывать ребенка? (родители средних групп) - В какие игры играет ваш ребенок? (родители младших групп)	Воспитатели, Заместитель заведующего, Старший воспитатель.	сентябрь, май, октябрь, ноябрь, декабрь март апрель
Опрос «Социологическое исследование состава семей воспитанников»		в течение года
Мониторинг «Удовлетворенность качеством образовательных услуг»		Май
Блок 3. Педагогическое просвещение родителей.		
<i>Задачи:</i> повышение психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей). Привлечение их к активному участию в образовательном процессе.		
3.1. Информационные стенды ДОУ:		
Сайт ДОУ в сети интернет (https://ds-5.uogr.ru)		ежемесячно
«Физкультура и спорт»	Дмитриева О.Н.	ежеквартально
«О правилах движения – всем без исключения»		ежеквартально
«Музыка и дети»	Кустова А.С.	ежемесячно

«Оздоровление детей»	Подъярова Ю.Ю.	ежемесячно
«Социальная служба родителям»: - Воспитание без крика - Поощрение и наказание дошкольников - Ребенок учится тому, что видит у себя в доме - Дефицит родительской любви	Полякова И.В.	Ноябрь Февраль Май Август
«Советы психолога» - Дарите детям любовь или как эффективно взаимодействовать с ребенком - Психологическая готовность детей к школе - Как слушать ребенка -		Ноябрь Декабрь Март
3.2. Групповые стенды:		
«Режим дня» «Расписание организованной образовательной деятельности» «Возрастные особенности детей» «Содержание образовательной деятельности» (текущая информация – по потребностям педагогов, по запросам родителей) «Советы логопеда» (старшие, подготовительные группы) «Родителям будущих первоклассников» (подготовительные группы)	Воспитатели	в течение года
3.3. Общие родительские собрания		
Тема: «Начало учебного года — начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников» - основные направления работы дошкольного учреждения в 2023 – 2024 уч. году.	Лепёшкина С.В. заведующий	Октябрь
Тема: «Готовимся к школе вместе» (для родителей подготовительных групп): - что может знать и уметь ребенок подготовительной группы; - домашнее задание или как научить ребенка быть самостоятельным; - результаты мониторинга «Готовность детей к обучению в школе»	Лепёшкина С.В., заведующий	Апрель
Тема: «Ребенок на пороге детского сада» (для родителей вновь поступающих детей): - порядок поступления в дошкольное учреждение; - предоставление льгот родителям по оплате за содержание ребенка в детском саду; - поможем ребенку адаптироваться к детскому саду	Лепёшкина С.В., заведующий	Июль
3.4. Групповые родительские собрания		
Организационное родительское собрание	Воспитатели всех групп	Сентябрь
Младшая группа «Остров удивлений»: «»	Воспитатели группы «Остров удивлений»	
«Умение трудиться и играть при подготовке детей к школе» (дисциплина в группе).	Воспитатели группы Долина приключений	Сентябрь

Родительское собрание. Вечер «Заходите к нам на чай»	Воспитатели группы «Гора интересов»	Декабрь
Родительское собрание: «Играем пальчиками»	Воспитатели группы «Город счастья»	Декабрь
«Игротека как форма взаимодействия детского сада с семьей» (во что играли наши бабушки и дедушки.)	Воспитатели группы Долина приключений	Январь
Итоговое родительское собрание «Чего мы добились, чему научились»	Воспитатели всех групп	Апрель-май
Круглый стол совместно с детьми «Дошкольник готовится стать школьником»	Воспитатели группы Долина приключений	Май
Родительское собрание «Готовность ребёнка к школе»	Воспитатели группы «Море открытий»	Май
3.5. Субботники		
Благоустройство территории детского сада в летний и зимний периоды	Заведующий, Заместитель заведующего, воспитатели	Август, Декабрь, май
3.5. Конкурсы, фестивали, соревнования, досуги и т.п.		
Музыкальная викторина среди детей и родителей воспитанников «Ах, эта музыка, музыка, музыка...»	музыкальный руководитель	Октябрь
Музыкально-физкультурный праздник, совместный с мамами, в рамках празднования Дня матери	инструктор по физической культуре	Ноябрь
Спортивный праздник «Открытие лыжного сезона»		Ноябрь
Семейная лыжная эстафета «На приз Деда Мороза»		Декабрь
Рождественские лыжные гонки		Январь
Физкультурно-развлекательное мероприятие совместное с папами, в рамках празднования Дня Защитника Отечества.		Февраль
Проведение олимпиады и паралимпиады зимних игр «Гурьянин-Олимпионик» среди дошкольных образовательных организаций Гурьевского МО		Февраль-март
Спортивный праздник «Заккрытие лыжного сезона»		Март
Конкурс среди родителей воспитанников «Музыкальный кроссворд»	муз. руководитель	Март

Фотовыставка «Вся семья вместе, так и душа на месте»	старший воспитатель	Май
Спортивный флэш-моб - утренняя зарядка на уличной спортивной площадке совместно с родителями, посвященная Дню Победы.	инструктор по физической культуре	Май
Конкурс видеороликов «Спортивная семья», в рамках празднования Всероссийского Дня физкультурника	инструктор по физической культуре	Май-сентябрь
3.6. Педагогическая гостиная «Вместе»		
Тренинг для родителей и детей средних групп «Школа любящих родителей»	старший воспитатель, воспитатели	Ноябрь
Тренинг для родителей будущих первоклассников «От дошкольника к школьнику»		Январь
Тренинг для родителей младших групп «Правила и запреты»		Февраль
Тренинг для родителей старших групп «Пути к сердцу ребенка»		Апрель

II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель, старшая медсестра
Составление плана-графика на аттестацию педагогических работников	Август	Старший воспитатель
Составление плана по прохождению КПК педагогических, административных работников и учебно-вспомогательного персонала	Август	Старший воспитатель
Подписка на журналы	Май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель
--	----------------	---------------------

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Старшая медсестра
Профессиональное выгорание	Февраль	Старший воспитатель
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.1.3. План педагогических советов

№	Тема педсовета	Дата	Ответственные
1.	«Организация работы учреждения в 2024-2025 учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО» Утвердить годовой план, принять решение об организации работы педагогического коллектива в 2024 – 2025 учебном году.	Август	Заведующий
	<i>Подготовка к педсовету</i>		
	- Составление плана работы на учебный год, учебных планов, годового календарного учебного графика, расписаний ООД, режимов дня. - Подготовка документации воспитателей в группах - Заключение договоров и составление планов работы с социальными партнерами.	Август	Старший воспитатель, воспитатели
	- Составление плана работы по профилактике ДДТТ; циклограмм рабочего времени.		Старший воспитатель специалисты, воспитатели
	- Составление плана работы по работе с семьей.		Старший воспитатель
	- Составление планов-схем посадок детей во время проведения ООД и во время приема пищи.		Воспитатели

	- Составление плана работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; - плана взаимодействия социального педагога с воспитателем по профилактической работе с детьми из семей риска по социальному сиротству; - плана совместной работы МАДОУ «Детский сад № 5 «Планета детства» и отдела по вопросам семьи, опеки и попечительства по Гурьевскому муниципальному округу.		Социальный педагог
2.	Формирование у детей сознательного отношения к собственному здоровью и навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приёмов» Активизировать деятельность педагогов в создании системы безопасной жизнедеятельности детского и взрослого коллективов ДОУ через интеграцию различных видов деятельности	Январь	заведующий; старший воспитатель; воспитатели, инструктор по физ.культуре
<i>Мероприятия в рамках реализации задачи</i>			
	Выступления педагогов групп на тему «Работа в группе по формированию ОБЖ у воспитанников»	Октябрь-ноябрь	Воспитатели:
	Мастер- класс «Минутки здоровья»	Ноябрь	Инструктор по физ.культуре
	Роль детских произведений в усвоении дошкольниками правил пожарной безопасности»	Ноябрь	Зам.заведующего, воспитатели
	Деловая игра «Безопасность ребенка в опасных и чрезвычайных ситуациях»	Декабрь	Старший воспитатель
3.	Игра-путешествие «Функциональная грамотность детей в зеркале педагогического мастерства» Формировать профессиональные компетенции педагогов дошкольного учреждения по формированию функциональной грамотности детей дошкольного возраста.	Март	заведующий; воспитатели: Старший воспитатель
<i>Мероприятия в рамках реализации задачи</i>			
	Обучающий семинар «Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
	Тематический контроль по формированию функциональной грамотности дошкольников (Открытый просмотр игр – социально-коммуникативная грамотность)	Февраль	Старший воспитатель
	Подготовка педагогов ДОУ к выступлению на педагогическом совете «Острова функциональной грамотности»	Январь - март	Педагоги
4.	«Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год»	Май	Заведующий
<i>Мероприятия</i>			

Подготовка анализа работы за учебный год	Апрель	Воспитатели, специалисты, мед.сестра, зав. хозяйством.
Мониторинг освоения детьми образовательной программы дошкольного образования		Педагоги
Просмотр ООД в подготовительной к школе группе		Старший воспитатель, члены ППк
Итоговый контроль «Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению»		
Составление плана работы на летний период	Май	Заведующий, старший воспитатель
Определение перспектив работы в следующем учебном году		

2.1.4. Самообразование

Ф.И.О. педагога, должность	Тема	Год начала работы над темой
Аверьянова А.В.	Формирование культуры общения и дружеских взаимоотношений детей старшего дошкольного возраста через художественную литературу	2024
Борисова С.Е.	Развитие мелкой моторики и формирование готовности руки к письму через организацию игр и упражнений	2020
Бегайкина С.В.	Худ. литература как средство ранней социализации дошкольников.	2021
Верхорубова Ю.А.	Художественно - эстетическое развитие детей дошкольного возраста посредством нетрадиционных техник рисования	2023
Гусакова Е.С.	Технология запуска речи у неговорящих детей с ОВЗ через формирование навыков	2020
Дмитриева О.Н.	Эффективность применения «Фитнес технологий» при проведении спортивных занятий и развлечений с разными возрастными группами детского сада. Развитие двигательных навыков и физических возможностей посредством интеграции образовательных областей	2021 2022
Климова О.В.	Развитие мелкой моторики у детей с ОВЗ через дидактические игры и упражнения	
Лубенцова О.В.	Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности"	2024
Масибут Е.А.	Формирование навыков умения выбирать у детей дошкольного возраста	2021
Пингина И.В.	Развитие образной речи у дошкольников с ОВЗ	2020
Платонова Л.А.	Развитие коммуникативных способностей дошкольников в коллективной деятельности. Методика и мониторинг.	2021
Полякова И.В.	Защита прав ребёнка в ДОО	2021

Рубцова О.О.	Формирование основ безопасности жизнедеятельности дошкольников через познавательную активность.	2022
Сергеева Ю.В.	Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста посредством пальчиковых игр	2024
Трушина В.М.	Нетрадиционные техники рисования	2021
Ушакова А.Б.	Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста через техническое конструирование и моделирование из бумаги	2022
Лубенцова Е.И.	Аппликация как средство развития мелкой моторики рук младшего школьного возраста	2023
Ярославцева Д.Е.	Нетрадиционные техники рисования	2023

2.1.5. Участие в региональных, муниципальных мероприятиях в рамках национального проекта «Учитель будущего»

№	Тема	Уровень	Срок	Ответственный
	Конференция руководителей и педагогических работников системы образования муниципального образования «Гурьевский муниципальный округ»	Округ	Август	Дмитриева О.Н., инструктор по физ.культуре
	Участие в конкурсе «Воспитатель года»	Муниципальный	Октябрь-ноябрь	Полякова И.В., социальный педагог
	Конкурс конспектов занятий педагогов ДОУ «Моё лучшее занятие»	Муниципальный	Ноябрь	Митряйкина С.И., старший воспитатель, педагоги
	Фестиваль мастер-классов для работников образовательных организаций «Есть идея!»	Муниципальный	Январь	Митряйкина С.И., старший воспитатель, педагоги

2.1.6. Психолого-педагогические консилиумы

Цель: Создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1.	Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	Члены ППк
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	1 половина сентября (1– 15), февраль	Члены ППк, воспитатели

1.3.	Обследование детей. Оформление документации ППк.	1 половина сентября (1–15 сентября)	Члены ППк
1.4.	Заседание 1 Организационное заседание План проведения: 1. Знакомство с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2024 – 2025 учебном году. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ. 3. Принятие плана работы ППк на 2024-2025 учебный год. 4. Утверждение списка детей для занятий с педагогом-психологом, учителем логопедом, учителем – дефектологом. 5. Анализ результатов обследования воспитателями детей групп компенсирующей и комбинированной направленности, оформление результатов мониторинга. 6. Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной помощи детям групп компенсирующей направленности.	Сентябрь 2024 г.	Члены ППк, воспитатели компенсирующей и комбинированных групп
1.5.	Заседание 2 Аналитическое заседание План проведения: 1. Подведение итогов динамики развития детей групп компенсирующей направленности за первое полугодие. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Подготовка документов для ТПМПК на детей по рекомендациям ППк ДОУ. 4. Обсуждение организации оздоровительных мероприятий в зимний период (закаливание, кислородные коктейли).	Январь 2025 г.	Члены ППк, воспитатели компенсирующей и комбинированных групп
1.6.	Заседание 3 Итоговое заседание План проведения: 1. Итоги работы ППк за учебный год. 2. Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительных групп компенсирующей и комбинированной направленности	Май 2025 г.	Члены ППк, воспитатели компенсирующей и комбинированных групп.

	3. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 4. Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей работы с детьми по итогам коррекционной работы		
1.7.	Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей. Вывод детей на ТПМПК.		Председатель ППк, члены ППк
2. Диагностико-консультативный блок			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год	сентябрь	учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог
2.2.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп	в течение года	педагог – психолог
2.3.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей	в течение года	учителя– логопеды
2.4.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	Члены ППк
3. Методический блок			
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: — «Что такое психолого – педагогический консилиум?» — «Организация работы в группах компенсирующей и комбинированной направленности»	Сентябрь-октябрь	Члены ППк
3.2.	Размещение консультаций для родителей на официальном сайте ДОУ и родительских уголках (темы определяются дефицитами у родителей по результатам анкетирования.	В течение года	Члены ППк

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка информационно-правовых и инструктивно-методических материалов

№	Наименование документа	Дата	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Положение о конкурсах детского рисунка	Сентябрь	Воспитатель, педагог дополнительного образования Ушакова А.Б..	
2	Положение о выставках детского рисунка	Декабрь		
3	Положение о конкурсе детского изобразительного сотворчества с родителями	Декабрь		

4	Положение об организации фотовыставок среди родителей и педагогов	Июль		
5	Положение о проведении музыкально-спортивной программы «Однажды в лесу», посвящённой Дню Матери	Октябрь	Инструктор по физической культуре Дмитриева О.Н.	
6	Положение о подготовке к выполнению нормативов ВФСК ГТО 1 ступени на 2023-2024 учебный год	Ноябрь		
7	Положение о проведении конкурса «Спортивная семья»	Май		

2.2.2. Разработка, обновление локальных и распорядительных актов

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	Заведующий, заместитель по БЖ, мед.сестра, старший воспитатель	
2	Утверждение документов, регламентирующих образовательную деятельность в ДОУ, график работы сотрудников	Сентябрь	Заведующий старший воспитатель	
3	Разработка и утверждение Положений о деятельности ДОУ	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
4	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2025 год	Май -июнь	Старший воспитатель, воспитатели	
5	Составление и утверждение годового плана работы МАДОУ «Детский сад № 5 «Планета детства» на 2024-2025 учебный год	Июнь-август	Заведующий, старший воспитатель	

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Расстановка воспитателей и младших воспитателей

№	Ф.И.О. воспитателя	Ф.И.О. младшего воспитателя	Возрастная группа
1	Платонова Людмила Александровна	Пулькина Светлана Викторовна	«Остров удивлений» 3-4 г.
2	Ярославцева Дарья Евгеньевна	Лукаш Жанна Викторовна	
3	Гусакова Елена Сергеевна	Осетрова Наталья Александровна	«Озеро надежды» разновозрастная

4	Климова Оксана Викторовна	Лукаш Жанна Викторовна	
5	Лубенцова Олеся Викторовна	Киселева Марина Владимировна	«Город счастья» 2-3 г.
6	Сергеева Юлия Викторовна	Осетрова Наталья Александровна	
7	Ушакова Анна Борисовна	Черенева Александра Евгеньевна	«Город счастья» 2-3 г.
8	Верхорубова Юлия Александровна		
9	Борисова Светлана Евгеньевна	Кольцова Виктория Владимировна	«Море открытий» 6-7 г.
10	Масибут Екатерина Анатольевна	Опарина Светлана Владимировна	
11	Трушина Валерия Маратовна	Путинцева Людмила Владимировна	«Гора интересов» 5-6 лет
12	Аверьянова Анастасия Витальевна	Кольцова Виктория Владимировна	
13	Бегайкина Светлана Валентиновна	Назаренко Ольга Николаевна	«Долина приключений» 6-7 лет
14	Рубцова Олеся Олеговна	Кокорина Наталья Владимировна	
15	Лубенцова Елизавета Игоревна		«Океан фантазий» 4-5 лет
16	Кожухова Мария Александровна	Кокорина Наталья Владимировна	

2.3.2. График повышения квалификации педагогических работников и административного персонала

№	Ф.И.О.	Должность	Дата последних курсов	Дата прохождения следующих курсов повышения квалификации			
				2024	2025	2026	2027
Высшая квалификационная категория					+		
	Аверьянова А.В.	Воспитатель	Август 2022 (72) 23.08.2022 (144)		+		
	Бегайкина С.В.	Воспитатель	Август 2023 (144)			+	
	Гусакова Е.С.	Воспитатель	Январь 2024 (72)	Обучается в Институте «Элитных программ и открытого образования» ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»			
	Дмитриева О.Н.	Инструктор по физической подготовке	Май 2023(120)			+	
	Масибут Е.А.	Воспитатель	Закончила обучение в вузе июнь 2022		+		
	Пингина И.А.	Учитель-логопед	Январь 2024 (72)	Обучается в Институте «Элитных программ и открытого образования»			

				ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»			
	Полякова И.В.	Социальный педагог	Декабрь 2023 (216)			+	
	Митряйкина С.И.	Старший воспитатель	Июнь 2023 (36)				+
	Сергеева Ю.В.	Воспитатель	2023				
Первая квалификационная категория							
	Борисова С.Е.	Воспитатель	Декабрь 2022 (144)		+		
	Другова Л.В.	Воспитатель	Февраль 2021 (360)	+			
	Климова О.В.	Воспитатель	Переподготовка 2020	+			
	Кожухова М.А.	Воспитатель	Декабрь 2021 (120)	+			
	Кустова А.С.	Музыкальный руководитель	Февраль 2021 (120)	+			
	Платонова Л. А.	Воспитатель	Декабрь 2022 (120)			+	
	Рубцова О.О.	Воспитатель	Июль 2023 (144)			+	
	Савельева Ю.Ю.	Музыкальный руководитель	Июль 2022 (144)		+		
	Трушина В.М.	Воспитатель	Декабрь 2023 (216)			+	
Соответствие занимаемой должности/ Без категории							
	Лубенцова О.В.	Воспитатель		Проходит обучение Кузбасский педагогический колледж			
	Ушакова А.Б.	Воспитатель	Июнь 2024 (144)				+
	Череховская И.А.	Воспитатель		Обучается в Томском государственном педагогическом университете до Октября 2023 г.			
	Лубенцова Е.И.	Воспитатель		Проходит обучение Кузбасский педагогический колледж			
	Яроставцева Д.Е.	Воспитатель	Март 2023 (144)			+	

2.3.3. График аттестации педагогических работников и административного персонала

№	Ф.И.О. работника	Должность	Категория	Дата аттестации	Дата следующей аттестации					
					2024	2025	2026	2027	2028	2029
	Аверьянова А.В.	Воспитатель	Высшая	Март 2022				+		
	Бегайкина С.В.	Воспитатель	Высшая	Февраль 2020		+				
	Борисова С.Е.	Воспитатель	Первая	Март 2021			+			
	Гусакова Е.С.	Воспитатель	Высшая	Июль 2022				+		

		Учитель-дефектолог	Высшая	Июнь 2023					+	
	Дмитриева О.Н.	Инструктор по физической подготовке	Высшая	Октябрь 2022				+		
	Другова Л.В.	Воспитатель	Первая	Март 2023					+	
	Климова О.В.	Воспитатель	Первая	Май 2020		+				
	Кожухова М.А.	Воспитатель	Первая	Сентябрь 2022				+		
	Кустова А.С.	Музыкальный руководитель	Первая	Июль 2020		+				
	Лубенцова Е.И.	Воспитатель	б/к							
	Лубенцова О.В.	Воспитатель	б/к							
	Масибут Е.А.	Воспитатель	Высшая	Ноябрь 2022				+		
	Митрайкина С.И.	Старший воспитатель	Высшая	Январь 2022			+			
	Пингина И.А.	Учитель-логопед	Высшая	Февраль 2020		+				
	Платонова Л.А.	Воспитатель	Первая	Февраль 2024						
	Полякова И.В.	Социальный педагог	Высшая	Ноябрь 2023						
	Рубцова О.О.	Воспитатель	Первая	Август 2020		+				
	Савельева Ю.И.	Музыкальный работник	Первая	Март 2023					+	
	Сергеева Ю.В.	Воспитатель	Высшая	Май 2022						
	Трушина В.М	Воспитатель	Первая	Июнь 2024						
	Ушакова А.Б.	Воспитатель	б/к		+					
	Череховская И.А.	Воспитатель	б/к				+			
	Ярославцева Д.Е.	Воспитатель	б/к							

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

№	Вид и содержание контроля	Срок проведения	Формы и методы контроля	Ответственный
1. Тематический				

1.1	Тематический контроль «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах на начало нового учебного года»	август	все группы	Митряйкина С.И., старший воспитатель
1.2	Тематический контроль «Организация индивидуальной работы с воспитанниками»	октябрь	все группы, специалисты	
1.3	Тематический контроль «Организация работы с родителями»	октябрь	все группы, специалисты	
1.4	«Использование цифровых образовательных технологий в работе педагога»	февраль	все группы, специалисты	
2. Итоговый контроль				
2.1	Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению	апрель	Подготовительная к школе группа	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели подготовительных групп, Члены ППк
3. Текущий				
Образовательная деятельность				
3.1	Соблюдение режима дня	сентябрь, январь, май	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Медработник, старший воспитатель
3.2	Санитарное состояние помещений групп	ежемесячно	Наблюдение	
3.3	Адаптация воспитанников в детском саду	сентябрь	Наблюдение	Старший воспитатель
3.4	Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	сентябрь	Посещение групп и учебных помещений	
3.5	Создание индивидуальных планов коррекционной работы с детьми	октябрь	Анализ документации	
3.6	Соблюдение требований к прогулке	ежемесячно	Наблюдение	Старший воспитатель
3.7	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	ежемесячно	Анализ документации	Старший воспитатель
3.8	Работа с родителями: - ведение документации (тетрадь сведений о детях и родителях (законных представителях)); - протоколы родительских собраний;	октябрь	Анализ документации, наблюдение	Соц. Педагог; заведующий

	- оформление и содержание родительских уголков; - проведение родительских собраний			
3.9	Состояние документации педагогов, воспитателей групп	Октябрь, февраль	Анализ документации, наблюдение	Старший воспитатель
3.10	Организация занятий по ОО	ноябрь	Посещение групп, наблюдение	Старший воспитатель
3.11	Подготовка молодых педагогов к проведению ООД (наглядный, раздаточный материал)	ноябрь, апрель	Группы «Город счастья», «Река радости», «Остров удивлений»	
3.12	Организация работы с участниками образовательного процесса по профилактике ДДТТ: - наличие уголков безопасности в группах, - наличие информации для родителей.	Декабрь	Наблюдение	Зам.заведующего по БЖ, ответственный за профилактику ДДТТ
3.13	Организация и проведение артикуляционной гимнастики в группах общеразвивающей направленности (средние, старшие, подготовительные)	январь	Наблюдение	Учитель-логопед
3.14	Организация и проведение утренней гимнастики.	Февраль	Наблюдение	
3.15	Охрана жизни и здоровья детей (анализ травматизма, анализ заболеваемости)	март	Анализ документации	старший воспитатель; соц. Педагог, медсестра
3.16	Организация и проведение бодрящей гимнастики	апрель	Наблюдение, посещение групп	
3.17	Организация РППС (патриотический уголок и экспериментирования)	апрель	Посещение групп, наблюдение	
3.18	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Июль-август	Наблюдение, анализ документации	Старший воспитатель

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации РППС	Август	Старший воспитатель

Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП ДО	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, завхоз
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация РППС (центры активности)	Октябрь—апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

3.1.1. Контроль за соблюдением ОТ

1	Проведение осмотра готовности учреждения к новому учебному году.	Август	Комиссия по приемке Учреждения
---	--	--------	--------------------------------

2	Эффективность проводимых мероприятий по охране труда	Октябрь	Калашникова А.С., зам. По БЖ
3	Осмотр групповых и служебных помещений на предмет их готовности к зиме.	Ноябрь	Комиссия по ОТ
4	Проверка выполнения Соглашения по ОТ, заключенного на 2024 год между администрацией и трудовым коллективом	Ноябрь	доверенное лицо
5	Проверка Перечней, Инструкций и других локальных актов по безопасности труда на соответствие их требованиям и нормам Российского законодательства, согласование с Профкомом	Январь	Калашникова А.С., зам. По БЖ
6	Использования приборов и оборудования в соответствии с требованиями охраны труда и инструкциями по их эксплуатации	Февраль	Комиссия по ОТ
7	Подготовка мероприятий по проведению ремонтных работ в летний период на территории Учреждения	Апрель	Лаптева Е.В., завхоз
8	Наличие, правильность учета, хранение и использование спецодежды и СИЗ	В течение года	Комиссия по ОТ
9	Своевременное проведение необходимых испытаний и соблюдение графика поверок средств измерений	В течение года	
10	Проверка паспортизации и соответствие ее имеющемуся оборудованию и СИ	В течение года	
11	Правильность использования и хранение моющих, чистящих и дезинфицирующих средств	В течение года	
12	Содержание территории, зданий, помещений и сооружений в соответствии с требованиями ОТ и санитарно-гигиеническими нормами	В течение года	
13	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации	Раз в квартал	Калашникова А.С., зам. По БЖ и ОТ
14	Обучение и проверка знаний по охране труда работников ОУ	По отдельному графику	Калашникова А.С., зам. По БЖ и ОТ
15	Обеспечение журналами инструктажа	Август	Калашникова А.С., зам. По БЖ и ОТ
16	Утверждение списка работников, который необходим для периодического медосмотра, прохождения сан.минимума	Январь, июль, сентябрь	Калашникова А.С., зам. По БЖ и ОТ

3.1.2. Организация питания детей

1	Контроль организации питания в учреждении	Ежемесячно (согласно плану работы комиссии по контролю организации питания в учреждении)	комиссия по контролю организации питания
---	---	--	--

3.1.3. Хозяйственная деятельность

1	Готовность групп к новому учебному году (безопасность, эстетичность,	сентябрь	все группы	Заведующий;
---	--	----------	------------	-------------

	рациональность размещения пособий и оборудования, соответствие требованиям СанПиН): - наличие планов-схем посадки детей - наличие маркировки мебели и постельного белья - наличие маркировки посуды			заместитель заведующего; старший воспитатель
2	Готовность учреждения к зиме	ноябрь	все помещения	Лепёшкина С.В., заведующий, Лаптева Е.В., завхоз, Калашникова А.С., зам. по БЖ, Подъярова Ю.Ю., медсестра
3	Санитарное состояние помещений группы		все группы	
4	Проверка чердачных помещений		чердачные помещения	
5	Проверка санитарного и технического состояния прачечной, пищеблока и подсобных помещений для хранения продуктов	ежемесячно	прачечная, пищеблок	

3.1.4. Организация предметно-развивающего пространства

№	Мероприятие	Дата	Отметка о выполнении
1.	Обновление дорожной разметки на площадках.	июнь – август	
2.	Обновление развивающего пространства в спортивном зале: - разметки-указатели на полу; - физкультурно-игровое оборудование.	в течение года	
3.	Изготовление и обновление декораций, материалов для оформления музыкального зала, музыкальной гостиной к праздникам и развлечениям.	в течение года	
4.	Изготовление и реставрация театральных костюмов.	в течение года	
6.	Ремонт, дополнение, изготовление и обновление учебно-методических материалов в методическом кабинете.	в течение года	
7.	Обновление учебно-игрового оборудования и пространства в группах: - мебель и атрибуты для сюжетно-ролевых игр; - игровой материал для конструктивно-модельных игр; - наглядно-дидактические пособия; - раздаточный материал; - развивающие разметки и т.п.	в течение года	
8.	Изготовление, реставрация и обновление игрового пространства на прогулочных участках.	в течение года	
9.	Обновление стен и развивающих картинок в коридорах ДОУ	июнь -август	
10.	Изготовление, реставрация и оформление информационных стендов	в течение года	

3.1.5. Административные совещания

№	Тема	Срок	Отметка о выполнении
	Организация работы по взаимодействию специалистов.	Сентябрь	
	Организация питания детей в ДОУ.	Сентябрь	
	Организация проведения тренировки по эвакуации в учреждении.	Сентябрь	
	Организация работы по наставничеству	Сентябрь	
	Организация работы групп компенсирующей направленности и логопедического пункта	Октябрь	
	Организация работы по обеспечению комплексной безопасности в учреждении в течение года	Октябрь	
	Составление графика отпусков работников на 2025 год	Ноябрь	
	Организация работы по подготовке здания к зиме	Ноябрь	
	Выполнение Соглашения по охране труда	Ноябрь	
	Организация работы в ДОУ по сдаче норм ГТО	Ноябрь	
	Организация работы в учреждении по охране жизни и здоровья детей, по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Декабрь	
	Обеспечение комплексной безопасности в учреждении в зимний период и новогодние праздники. Анализ посещаемости.	Декабрь	
	Выплата материальной помощи сотрудникам и дополнительной материальной помощи	Декабрь	
	Заключение договоров на 2025 год.	Декабрь	
	Анализ работы по организации питания в дошкольном учреждении.	Январь	
	Соблюдение теплового режима в ДОУ	Январь	
	Учётная политика в организации	Январь	
	Наглядно-агитационная работа в учреждении	Февраль	
	Система защиты персональных данных в учреждении	Февраль	
	Согласование плана работы комиссии по охране труда.	Февраль	
	Профилактика травматизма в учреждении	Март	
	Организация дополнительного образования в дошкольной организации	Март	
	Анализ заболеваемости воспитанников	Март	
	Соблюдение требований пожарной безопасности учреждения	Апрель	
	Благоустройство территории дошкольного учреждения в весенне-летний период.	Апрель	
	Организация работы учреждения в праздничные дни	Декабрь, Апрель	
	Создание отчёта о самообследовании	Февраль- Апрель	
	Соблюдение санитарных требований в учреждении	Май	
	Организация работы учреждения в летний период, подготовка к новому учебному году	Май	

3.1.6. Работа по обеспечению комплексной безопасности

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный
	Приказ по обеспечению безопасности в учреждении и определение ответственных лиц для контроля над выполнением утвержденных мер и мероприятий	Сентябрь	Лепёшкина С.В., заведующий
	Инструктаж педагогов, специалистов и работников из числа обслуживающего персонала: - по соблюдению порядка допуска посетителей на территорию и в здание, - правил поведения посетителей, - по антитеррористической безопасности, - по охране жизни и здоровья детей в осенне-зимний период - по охране жизни и здоровья детей в весенне-летний период	Сентябрь Октябрь Апрель	Калашникова А.С., заместитель заведующего
	Иммунизация против гриппа	Сентябрь/ октябрь	Подъярова Ю.Ю., медсестра
	Осмотр состояния территории, здания, помещений, сооружений, приборов и оборудования на соответствие их санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности	В течение года	Калашникова А.С., заместитель заведующего,
	Проверка целостности ограждения территории МБДОУ и санитарного состояния прогулочных участков	В течение года	
	Соблюдение временного периода закрытия (открытия) служебных ворот и входов на территорию учреждения, а также своевременное восстановление мест повреждения ограждения по периметру всей территории детского сада	Ежедневно	Лаптева Е.В., завхоз
	Соблюдение правил въезда и выезда транспортных средств, осуществляющих поставку продуктов питания в Учреждение		
	Беседа с воспитанниками о соблюдении ими правил безопасного поведения на территории и в помещениях детского сада	В течение года	Воспитатели групп
	Обновление информации на стенде охраны труда по обеспечению педагогическими работниками требований действующего законодательства РФ в области образования и об ответственности за жизнь и здоровье воспитанников в случае неисполнения возложенных обязанностей на педагогических работников	По мере изменений в законодательстве	Калашникова А.С., заместитель заведующего
	Размещение на сайте ДОУ необходимой информации по комплексной безопасности учреждения, по защите персонала и воспитанников в период нахождения их на территории и в здании детского сада	В течение года	Полякова И.В., ответственный за работу сайта
	Плановый инструктаж педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала: - по охране труда, по пожарной безопасности, - электробезопасности	2 раза в год 1 раз в год	Калашникова А.С., заместитель заведующего,
	Учебная тренировка по плану эвакуации для сотрудников Учреждения с привлечением специалистов пожарной части	Сентябрь Март	Лепёшкина С.В., заведующий, Калашникова А.С.,

			заместитель заведующего
--	--	--	----------------------------

3.2. Работа по охране труда

№ п. п	Наименование	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Работа с сотрудниками Учреждения				
1	Обучение руководителей и специалистов на курсах по ОТ, по эл/безопасности, по ПБ, ГО и ЧС в аккредитованных организациях	В течение года	заведующий	
2	Обучение и стажировка обслуживающего персонала на рабочем месте	В течение 1-го месяца работы	Заведующий	
3	Обучение и стажировка специалистов и педагогических работников на рабочем месте	В течение 1-го месяца работы	Заведующий	
4	Обучение сотрудников оказанию первой медицинской помощи пострадавшим	В течение 1-го месяца работы	Заведующий	
5	Проверка знаний после обучения и после стажировки (вновь принятые)	В течение 1-го месяца работы	комиссия по обучению	
6	Обучение педагогов и охранников с проверкой знаний по пожарно-техническому минимуму (9 час программа)	Согласно плану обучения	Заведующий	
7	Повторный инструктаж по ОТ сотрудников МАДОУ, в т.ч. связанных с работами повышенной опасности	Сентябрь, Март	специалист по ОТ	
8	Повторный инструктаж по ПБ для всех сотрудников МБДОУ (1 раз в год)	Октябрь	ответственный за пож.безопасность	
9	Проведение периодической тренировки по эвакуации детей и сотрудников при случае пожара в Учреждении	Октябрь, Апрель	заведующий	
10	Периодический инструктаж и присвоение сотрудникам 1 группы по эл./безопасности	Март	ответственный за эл./хозяйство	
11	Периодическое обучение работников рабочих профессий по охране труда и проверка знаний (по 10 час программе)	Март	комиссия по обучению	
12	Периодическое обучение педагогического персонала и специалистов по охране труда и проверка знаний (по 40 час программе)	Март	комиссия по обучению	
13	Проведение круглого стола с сотрудниками, посвященное всемирному дню охраны труда	25-28 Апреля	специалист по ОТ	

14	Проведение административных совещаний по вопросам безопасности труда в МАДОУ	В течение года	заведующий	
Наглядно-агитационная деятельность				
1	Своевременное доведение информации об изменениях, дополнениях в законодательных документах, локальных актах, инструкциях и правилах по ОТ и т.д.	по мере поступления информации	специалист по ОТ	
2	Обновление текущей информации по охране труда на стенде Учреждения и размещение необходимой информации на сайте МАДОУ.	по мере поступления информации	специалист по ОТ	
Методическая работа и работа с документами				
1	Составление периодической отчетности по охране труда по установленным формам для контролирующих организаций и для администрации МАДОУ	В течение года	специалист по ОТ	
2	Обновление Перечня средств измерений, имеющих в МАДОУ и соблюдение Графика поверки средств измерений на 2025 год	Декабрь		
3	Разработка и обновление положений, программ по инструктажу и обучению, инструкций и правил по ОТ, по применению чистящих, моющих и дезинфицирующих средств и т.д.	по мере надобности (1 раз в 5 лет)	специалист по ОТ	
4	Обновление правил и инструкций по эксплуатации эл.оборудования и эл.приборов	1 раз в 3 года (и по мере надобности)	специалист по ОТ	
5	Пересмотр типовых норм бесплатной выдачи спецодежды, обуви, СИЗ, моющих и дезинфицирующих средств работникам Учреждения	1 раз в 5 лет (и по мере надобности)	специалист по ОТ	
6	Участие в городских семинарах, лекциях по вопросам безопасности труда и организации работы по ОТ в дошкольных организациях	В течение года	специалист по ОТ	

3.3. Конференция

№	Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Итоги работы Управляющего совета за год. - отчет о работе Управляющего совета за прошедший год; - выборы нового состава Управляющего совета.	Апрель	председатель Управляющего совета; заведующий	

3.4. Техническая учеба

[Введите текст]

№ п. п	Тема	Период выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Курсовое обучение руководителей и специалистов: - по ГО и ЧС; - по электробезопасности - по эксплуатации тепловых энергоустановок	ноябрь октябрь июнь-июль		
2	Курсовое обучение руководителей и специалистов по пожарно-техническому минимуму: - первичное обучение (вновь принятые – по мере приема на работу) - периодическое обучение (1 раз в 3 года)	в течение года		
3	Курсовое обучение и аттестация сотрудников поступающих на работу в ДОУ на знание СанПиН: - первичное обучение (при приеме на работу) - периодическое обучение (1 раз в 2 года), а сотрудников пищеблока и лиц, участвующих в раздаче пищи (1 раз в год)	в течение года		

3.5. Хозяйственные работы

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Проверка состояния чердачных и подвальных помещений	Постоянно	Калашникова А.С., заместитель заведующего,	
	Подготовка помещений ДОУ к зиме:	Сентябрь	завхоз Лаптева Е.В.	
	Иммунизация сотрудников против гриппа	Сентябрь - октябрь	Туболева Т.И., ст. медсестра	
	Замеры сопротивления	Март	Калашникова А.С., заместитель заведующего	
	Контроль состояния групповых помещений, мебели, оборудования	Май	комиссия по охране труда	
	Завоз песка на прогулочные участки	Май	Калашникова А.С., заместитель заведующего, Лаптева Е.В., завхоз	
	Опрессовка системы отопления	Май – август		
	Подготовка теплового узла к зимнему периоду	Май – август		
	Косметический ремонт здания	Июнь – август		
	Покос травы	Июль – август		
	Поверка приборов учета, средств измерений	Июль – август		
	Перемотка пожарных рукавов	Июль – август		
	Дезинсекция	Август		

	Проверка готовности учреждения к новому учебному году, испытание спортивного оборудования и др. инвентаря			
	Ревизия вентиляции			
	Подбор и маркировка мебели в группах	Ежеквартально		
	Проверка огнетушителей			
	Занесение данных в программу КИАС			
	Проверка состояния эвакуационных путей и выходов			
	Инвентаризация материальных запасов и основных средств ДОУ	Октябрь	Лаптева Е.В., завхоз	
	Технический осмотр здания	Сентябрь, март		
	Проверка санитарного и технического состояния прачечной, пищеблока и подсобных помещений для хранения продуктов	Ежемесячно	Калашникова А.С., заместитель заведующего, Лаптева Е.В., завхоз	
	Проверка пожарной сигнализации	1 раз в кварт.		
	Передача данных приборов учета	Ежемесячно		
	Дератизация	1 раз в 2 мес.		
	Проверка состояния систем канализации, вентиляции, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения	Ежедневно		
	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по пропускному режиму			
	Подготовка ртуть содержащих ламп к утилизации	В течение года		
	Проверка пожарного водопровода	2 раза в год		
	Комиссия по установлению стажа	Январь, сентябрь	Бодмер А.Ю., делопроизводитель	
	Отчёт ДПД по пожарной безопасности	декабрь	Калашникова А.С., заместитель заведующего	

3.6. Работа Управляющего Совета и Профсоюзной организации

№	Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Принятие плана работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	председатель УС	
	Организация праздничного мероприятия, посвящённого Дню дошкольных работников и Дню рождения детского сада.	Сентябрь	Профсоюзный комитет	
	Организация новогоднего вечера для работников «Новогодний огонек»	Декабрь	Профсоюзный комитет	
	Подготовка к Конференции	Март	председатель УС	

	Организация праздничного мероприятия для работников, посвящённого празднованию женского дня 8 Марта «Весеннее настроение»	Март	Профсоюзный комитет	
	Заслушивание отчёта о самообследовании учреждения за 2023 год.	Март	Митряйкина С.И. старший воспитатель	
	Ходатайство о награждении с целью поощрения и стимулирования труда работников учреждения.	В течение года	Лепёшкина С.В., заведующий	
	Организация культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий	В течение года	Согласно плану работы Профсоюзной организации	

3.7. Мероприятия по выполнению коллективного договора

№	Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Утверждение плана мероприятий	Сентябрь	Комиссия по ведению коллективных переговоров	
	Контроль выполнения социальных гарантий	Декабрь		
	Информация по выполнению коллективных договоров, предложений по совершенствованию работы по коллективно-договорному регулированию социально-трудовых отношений с работниками	Февраль	Заведующий	
	Контроль выполнения коллективного договора	Март	Комиссия по ведению коллективных переговоров	
	Обсуждение проектов локальных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	В течение года	Управляющий Совет, Комиссия по ведению коллективных переговоров	
	Подготовка коллективного договора на следующий год	Апрель		